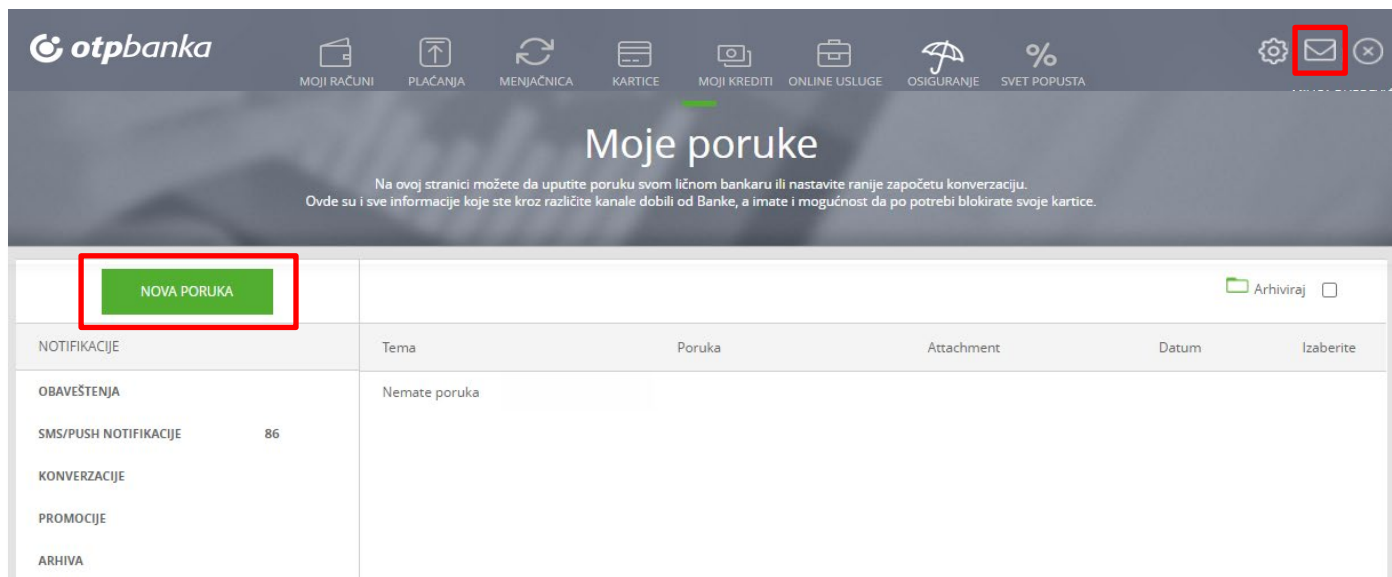


Instrukcija za prilaganje dokumentacije

Dostava dokumentacije kroz eBank aplikaciju

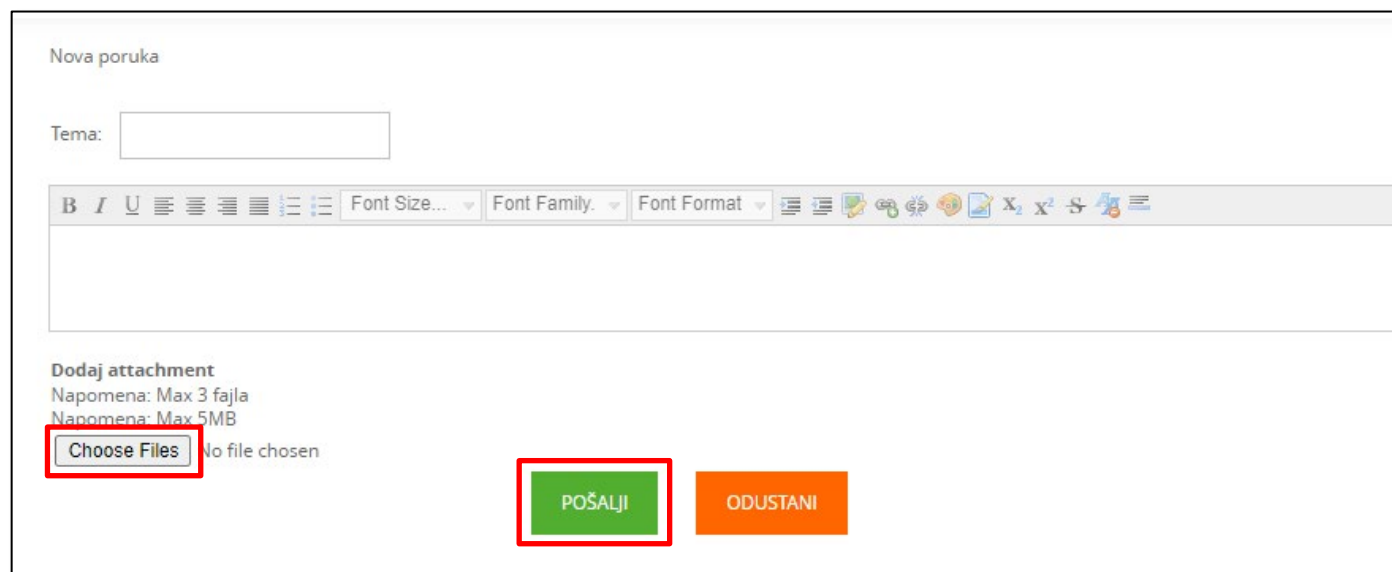
Nakon logovanja u eBank aplikaciju odaberite opciju MOJE PORUKE, a zatim NOVA PORUKA. (Slika 1)



(Slika 1)

U odgovarajuće polje unesite temu i napišite tekst poruke, a na dugme CHOOSE FILES izaberite dokumentaciju koju želite da priložite.

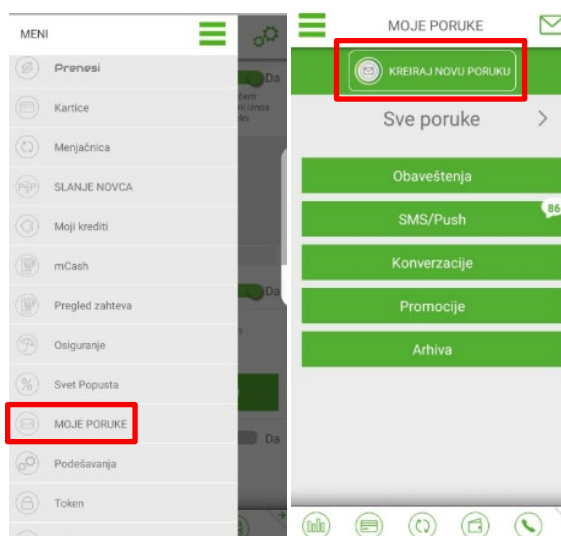
Nakon toga klikom na dugme POŠALJI poruka sa priloženim dokumentima će biti prosleđena Banci. (Slika 2)



(Slika 2)

Dostava dokumentacije kroz mBank aplikaciju

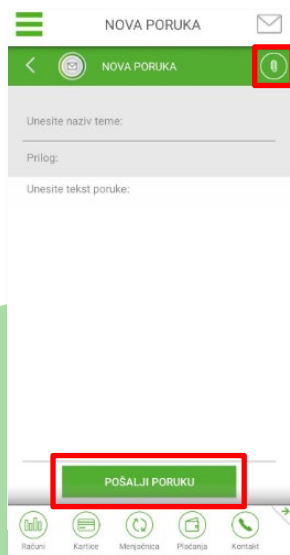
Nakon logovanja u mBank aplikaciju, u glavnom meniju odaberite opciju MOJE PORUKE, a zatim KREIRAJ NOVU PORUKU. (Slika 3)



(Slika 3)

U odgovarajuće polje unesite temu i napišite tekst poruke, a na dugme u gornjem desnom uglu izaberite dokumentaciju koju želite da priložite.

Klikom na dugme POŠALJI PORUKU poruka i priložena dokumenta će biti prosleđena Banci. (Slika 4)



(Slika 4)