

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA ZA JEDNOKRATNE PLATNE TRANSAKCIJE

I Uvodne odredbe

OTP banka Srbija a.d. Novi Sad, kao pružalac platnih usluga (u daljem tekstu: Banka) ovim Opštim uslovima poslovanja za jednokratne platne transakcije (u daljem tekstu: Opšti uslovi) uređuje međusobna prava i obaveze Banke i korisnika platnih usluga u vezi sa izvršavanjem jednokratnih platnih transakcija koje od Banke zahteva korisnik platnih usluga koji nema platni račun u Banci ili ukoliko ga ima, isti ne koristi za izvršenje jednokratne platne transakcije, a u skladu sa zakonom koji uređuje platne usluge (u daljem tekstu: Zakon).

Sastavni deo ovih Opštih uslova su Termini plan - vreme prijema i izvršenja platnih naloga (Fizička lica i fizička lica registrovana kao poljoprivredna gazdinstva) ili Termini plan - vreme prijema i izvršenja platnih naloga (Pravna lica i Preduzetnici) i Tarifa naknada i troškova - fizička lica i fizička lica registrovana kao poljoprivredna gazdinstva ili Tarifa naknada i troškova Sektora za poslove sa privredom, ili Tarifa naknada i troškova Sektora za poslove sa privredom Nerezidenti ili Tarifa naknada i troškova Sektora za poslove sa stanovništvom Direkcija za mali biznis, u zavisnosti od segmenta kojem korisnik pripada.

Osnovni podaci o Banci:

Poslovno ime: OTP banka Srbija a.d. Novi Sad
Sedište: Novi Sad, Trg slobode 5
Poreski identifikacioni broj (PIB): 100584604
Matični broj (MB): 08603537
Broj računa kod Narodne banke Srbije: 908-32501-57
Internet prezentacija Banke: www.otpbanka.rs
SWIFT: OTPVRS22
Adresa elektronske pošte: info@otpbanka.rs
Adresa za prijem pošte: Novi Sad, Trg slobode 7
Info telefon: +381 (0) 21 421 077 i 011 30 11 555

Dozvolu za rad izdala Narodna banka Jugoslavije rešenjem G.br. 415 od 05.05.1995. godine. Superviziju i nadzor nad poslovanjem Banke, obavlja Narodna banka Srbije, Beograd, Kralja Petra 12 i Nemanjina 17 (u daljem tekstu: NBS), u skladu sa zakonskim propisima kojima se uređuje poslovanje banaka.

II Značenje pojedinih pojmova

Pojedini pojmovi koji se koriste u ovim Opštim uslovima imaju sledeće značenje:

- 1) **Korisnik** označava fizičko lice, fizičko lice - nosioca registrovanog poljoprivrednog gazdinstva, pravno lice ili preduzetnika, koje koristi ili je koristilo platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja ili se Banci obratilo radi korišćenja usluge izvršenja jednokratne platne transakcije;
- 2) **Platna transakcija** označava jednokratnu platnu transakciju uplate, prenosa ili isplate novčanih sredstava koju kod Banke inicira Korisnik kao platilac ili primalac plaćanja, koji nema platni račun u Banci ili ukoliko ga ima, isti ne koristi za izvršenje platne transakcije, izdavanjem platnog naloga kojim se traži izvršenje platne transakcije, bez obzira na to kakve su obaveze iz odnosa između platioca i primaoca plaćanja;
- 3) **Platni nalog** označava instrukciju Korisnika kao platioca ili primaoca plaćanja Banci kao pružaocu platnih usluga, kojom zahteva izvršenje platne transakcije;
- 4) **Platilac** označava fizičko lice, fizičko lice - nosioca registrovanog poljoprivrednog gazdinstva, pravno lice ili preduzetnika koji izdaje platni nalog;
- 5) **Primalac plaćanja** označava fizičko lice, fizičko lice - nosioca registrovanog poljoprivrednog gazdinstva, pravno lice i preduzetnika, koji je određen kao primalac novčanih sredstava koja su predmet platne transakcije;

- 6) **Poslovni dan** označava dan, odnosno deo dana u kome Platiočev ili pružalac platnih usluga Primaoca plaćanja posluje, tako da omogućiti izvršenje platne transakcije. Poslovni dan definiše Banka i različit je za interne, eksterne, papirne i naloge primljene elektronskim putem, pri čemu se primljeni nalozi moraju realizovati u okviru Poslovnog dana koji je definisan Terminskim planom;
- 7) **Broj računa** označava kombinaciju slova, brojeva i/ili simbola koje je Korisnik dužan da navede radi pravilnog izvršenja platnog naloga;
- 8) **Jedinstvena identifikaciona oznaka (JIO)** označava kombinaciju slova, brojeva i/ili simbola koju pružalac platnih usluga utvrđuje korisniku platnih usluga i koja se u platnoj transakciji upotrebljava za nedvosmisleno identifikaciju tog korisnika i/ili njegovog platnog računa i/ili njegove platne kartice. U smislu ovih Opštih uslova, JIO predstavlja broj platnog računa Platioca ili Primaoca plaćanja, odnosno broj platne kartice Korisnika;
- 9) **Termini plan** označava poseban akt Banke kojim se definišu vreme prijema i vreme izvršenja platnih naloga, uslovi i način izvršavanja platnih transakcija, kako domaćih tako i međunarodnih platnih transakcija. Termini plan je istaknut u ekspoziturama Banke i na internet prezentaciji Banke;
- 10) **Tarifa naknada** označava poseban akt Banke koji se zove Tarifa naknada i troškova - fizička lica i fizička lica registrovana kao poljoprivredna gazdinstva ili Tarifa naknada i troškova Sektora za poslove sa privredom, ili Tarifa naknada i troškova Sektora za poslove sa stanovništvom Direkcija za mali biznis u zavisnosti od segmenta kojem korisnik pripada, a kojim se definišu sve vrste i visina naknada i troškova koje Banka naplaćuje Korisniku za pružanje platnih usluga. Tarifa naknada postavljena je u ekspoziturama Banke i na internet prezentaciji Banke;
- 11) **Domaća platna transakcija** označava platnu transakciju kod koje platiočev pružalac platnih usluga i pružalac platnih usluga primaoca plaćanja tu uslugu pružaju na teritoriji Republike Srbije;
- 12) **Međunarodna platna transakcija** označava platnu transakciju kod koje jedan pružalac platnih usluga pruža ovu uslugu na teritoriji Republike Srbije, a drugi na teritoriji treće države, kao i platnu transakciju kod koje isti pružalac platnih usluga tu uslugu za jednog korisnika platnih usluga pruža na teritoriji Republike Srbije, a za istog ili drugog korisnika platnih usluga na teritoriji treće države. Do pristupanja Republike Srbije Evropskoj uniji domaća platna transakcija između rezidenta i nerezidenta ili između nerezidenata koja se izvršava u dinarima smatra se međunarodnom platnom transakcijom. Za potrebe ovih Opštih uslova međunarodnom platnom transakcijom se smatra i domaća platna transakcija koja se izvršava u valuti trećih država.

III Opšte odredbe

Ovi Opšti uslovi primenjuju se na ugovorni odnos Banke i Korisnika koji je uspostavljen radi izvršenja jednokratne platne transakcije, koja nije obuhvaćena okvirnim ugovorom o platnim uslugama.

Smatra se da je Korisnik uspostavio sa Bankom ugovorni odnos u pogledu jednokratne platne transakcije predajom platnog naloga Banci.

Ugovor o jednokratnoj platnoj transakciji sastoji se od potpisanog ili autorizovanog platnog naloga Korisnika, Opštih uslova, Tarife naknada, Terminskog plana i kursne liste Banke važeće na dan izvršenja transakcije ukoliko se vrši zamena valute.

Ugovorom o jednokratnoj platnoj transakciji ne regulišu se izvršavanje budućih platnih transakcija.

Banka se obavezuje da će izvršavati platne usluge u pogledu izvršavanja jednokratnih platnih transakcija u skladu ovim Opštim uslovima.

Osim ukoliko u pisanom obliku izričito nije ugovoreno drugačije, Banka ne preuzima obaveze i odgovornosti osim onih koje su regulisane Opštim uslovima i pozitivnim propisima.

IV Izvršavanje jednokratnih platnih transakcija

Korisnik predajom platnog naloga Banci radi izvršenja jednokratne platne transakcije potvrđuje da mu je Banka, u primerenom roku pre predaje toga platnog naloga, pružila informacije:

- o podacima o jedinstvenoj identifikacionoj oznaci ili druge podatke koje je Korisnik platnih usluga dužan da navede radi pravilnog izvršenja platnog naloga;
- o roku za izvršenje platne transakcije;
- o vrsti i visini svih naknada koje Banka naplaćuje Korisniku platnih usluga, a ako Banka zbirno naplaćuje ove naknade - i vrstu i visinu svake pojedinačne naknade koja čini zbirnu naknadu.

Na zahtev Korisnika, Banka će informacije iz prethodnog stava Korisniku, izuzev Korisniku koji je pravno lice, dostaviti na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

Korisnik odgovara za potpunost i tačnost podataka navedenih na platnom nalogu kojim inicira izvršenje jednokratne platne transakcije.

Ako je ugovorni odnos u pogledu izvršenja jednokratne platne transakcije, na zahtev Korisnika, uspostavljen korišćenjem sredstva za komunikaciju na daljinu koje Banci onemogućavaju da ispuni obaveze iz prethodna dva stava, Banka će obaveze iz stava 1 ove glave, ispuniti odmah nakon izvršenja ove platne transakcije.

Banka će izvršiti platni nalog kojim se traži izvršenje jednokratne platne transakcije prenosa novčanih sredstava:

- ako je na propisanom obrascu ispravno, čitko i u potpunosti popunjen i potpisan a, ukoliko je Korisnik pravno lice, nalog može da bude overen i pečatom;
- ako je obezbeđeno pokriće za izvršenje naloga;
- ako je obezbeđeno pokriće za naknadu Banke;
- ako je data saglasnost za izvršenje naloga i
- ako ne postoje prepreke za izvršenje u skladu sa zakonom ili drugim propisom.

Smatra se da je saglasnost za izvršenje platne transakcije Korisnik dao predajom platnog naloga u ekspozituri Banke.

Kada se prema pozitivnim propisima za izvršenje platnog naloga zahtevaju određena dokumenta ili posebni podaci, Banka će izvršiti platni nalog ukoliko su te isprave ili podaci dostavljeni u propisanom obliku.

Korisnik je odgovoran za tačnost i potpunost podataka navedenih u platnom nalogu i u slučajevima kada Banka popuni nalog prema njegovim instrukcijama.

Informacije za Korisnika

Banka će nakon prijema platnog naloga za izvršenje jednokratne platne transakcije, Korisniku kao platiocu, pružiti sledeće informacije:

- referentnu oznaku ili druge podatke koji Korisniku omogućavaju identifikaciju platne transakcije i informacije koje se odnose na primaoca plaćanja;
- iznos platne transakcije u valuti navedenoj u platnom nalogu;
- iznos bilo koje naknade koja se naplaćuje Korisniku za izvršenje platne transakcije, a kada Banka zbirno naplaćuje ove naknade, i vrstu i visinu svake pojedinačne naknade koja čini zbirnu naknadu;
- datum prijema platnog naloga.

Na zahtev Korisnika, Banka će navedene informacije dostaviti Korisniku na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

Banka će nakon prijema platnog naloga za izvršenje jednokratne platne transakcije, Korisniku kao primaocu plaćanja pružiti sledeće informacije:

- referentnu oznaku ili druge podatke koji Korisniku omogućavaju identifikaciju platne transakcije i kao i informacije o platiocu i druge podatke koji su preneti uz tu platnu transakciju u skladu sa zakonom;

- iznos platne transakcije u valuti u kojoj su mu novčana sredstva stavljena na raspolaganje;
- iznos bilo koje naknade koja se naplaćuje Korisniku za izvršenje platne transakcije, a kada Banka zbirno naplaćuje ove naknade, i vrstu i visinu svake pojedinačne naknade koja čini zbirnu naknadu;
- datum kada su sredstva stavljena na raspolaganje primaocu plaćanja.

Na zahtev Korisnika, Banka će navedene informacije dostaviti Korisniku na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka.

Banka nema obavezu da informacije iz ovog člana dostavlja Korisniku koji je pravno lice.

Vreme prijema platnog naloga i rok za izvršenje platne transakcije

Banka prima platne naloge za izvršenje jednokratne platne transakcije u skladu sa Termiskim planom.

Banka potvrđuje prijem platnog naloga overom prvog primerka naloga.

Opozivost platnog naloga

Saglasnost za izvršenje platne transakcije može se opozvati opozivom radnje kojom je saglasnost data sve dok nije započet postupak izvršenja platne transakcije.

Odbijanje izvršenja platnog naloga

Banka će odbiti platni nalog za izvršenje jednokratne platne transakcije koji je ispostavio Korisnik ako:

- nije data saglasnost za izvršenje platne transakcije u propisanoj formi i na propisani način;
- podaci na nalogu nisu ispravni, čitljivi i potpuni ili ukoliko platni nalog sadrži ispravke;
- platni nalog nije podnet i popunjen u skladu sa propisima i ovim Opštim uslovima;
- Korisnik ne obezbedi sredstva za izvršenje naloga i plaćanje naknade i troškova;
- postoje zakonske prepreke za izvršenje platnog naloga (poreski propisi, propisi o sprečavanju pranja novca, propisi iz oblasti deviznog poslovanja i dr.).

Banka će obavestiti Korisnika o odbijanju, razlozima odbijanja i postupcima za ispravku pogrešnih podataka ili o potrebi dopune određenih podataka, bez odlaganja. Ovo obaveštenje neće biti dostavljeno ukoliko je to zabranjeno u skladu sa propisima.

V Naknade

Korisnik se obavezuje da Banci plati naknade propisane Tarifom naknada i sve nastale troškove u vezi sa izvršenjem platnog naloga.

Vrsta i visina svih naknada koje Banka naplaćuje Korisniku utvrđene su Tarifom naknada važećom na dan izvršenja platnog naloga.

Naknade se određuju u dinarima i plaćaju se pre ili istovremeno sa izvršenjem jednokratne platne transakcije.

Tarifa naknada je dostupna u svim ekspoziturama Banke, kao i na zvaničnoj internet prezentaciji Banke.

VI Odgovornost Banke u vezi sa izvršenjem platnih transakcija i povraćaj iznosa platne transakcije

Odgovornost Banke za neodobrenu, neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju

Banka neće odgovarati za neizvršenje ili neuredno izvršenje platne transakcije ako je Korisnik dao pogrešne podatke ili instrukcije ili ako je posledica prevarne radnje Korisnika.

Ako je platni nalog izvršen u skladu sa navedenim Brojem računa, smatra se da je ovaj nalog pravilno izvršen u delu koji se odnosi na određenje primaoca plaćanja, bez obzira na druge podatke dostavljene Banci.

Ako je Broj računa koji je Korisnik dostavio Banci netačan, Banka nije odgovorna za neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju.

U slučaju iz prethodna dva stava Korisnik ima pravo da od Banke zahteva da preduzme sve razumne mere, odnosno da mu pruži informacije o toku novčanih sredstava platne transakcije (npr. o primaocu čevom pružaocu platnih usluga i/ili o primaocu plaćanja), a Banka će Korisniku naplatiti naknadu za preduzimanje ovih mera, odnosno pružanje informacija, u iznosu utvrđenom Tarifom naknada.

U slučaju neizvršene platne transakcije zbog netačnog broja računa, Banka će, nakon prijema sredstava od izvršenog povraćaja, kontaktirati Korisnika na osnovu podataka kojima raspolaže iz inicijalno izvršenog platnog naloga i izvršiti povraćaj iznosa neizvršene platne transakcije Korisniku.

Isključenje odgovornosti usled više sile ili drugih propisa

Isključena je odgovornost Banke za nemogućnost obavljanja usluga uređenih ovim Opštim uslovima u slučajevima kada nastupe vanredne i nepredvidive okolnosti na koje Banka nije mogla uticati, a koje predstavljaju objektivne smetnje za pružanje tih usluga.

Smetnjama u obavljanju usluga uređenih ovim Opštim uslovima smatraju se svi događaji koji otežavaju ili onemogućavaju obavljanje ovih usluga, a prouzrokovani su delovanjem više sile, rata, nemira, terorističkih akata, štrajkova, prekida telekomunikacionih veza ili drugih kanala komunikacija, radnji i propisa bilo kog državnog ili drugog ovlašćenog tela, prestanak ili nepravilno funkcionisanje platnog sistema, kao i svih drugih događaja čiji se nastanak ne može pripisati Banci.

Isključena je odgovornost Banke kada zbog primene propisa koji regulišu sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma Banka odbije izvršenje ili stornira izvršenje platne transakcije ili produži rokove izvršenja navedene u dokumentu Termini plan.

Za slučaj da transakcija bude odbijena od strane korespondentne banke ili banke primaoca plaćanja, Korisnik prihvata da snosi sve troškove povraćaja sredstava.

VII Zaštita korisnika platnih usluga

Korisnik ima pravo na prigovor Banci u pisanoj formi ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona i propisa kojima se uređuje pružanje platnih usluga, opštih uslova poslovanja ili dobrih poslovnih običaja. Prigovor se može podneti u roku od:

- 3 (slovima: tri) godine od dana kada je učinjena povreda njegovog prava ili pravnog interesa, ukoliko je Korisnik: fizičko lice, fizičko lice - nosilac registrovanog poljoprivrednog gazdinstva ili preduzetnik,
- 60 (slovima: šezdeset) dana od dana kada je saznao da je učinjena povreda njegovog prava ili pravnog interesa, a najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) godine od dana kad je ta povreda učinjena, ukoliko je Korisnik pravno lice.

Prigovor se podnosi na jedan od sledećih načina:

- u poslovnim prostorijama/ekspoziturama Banke, kao i u svakoj drugoj poslovnoj prostoriji u kojoj Banka nudi usluge Korisnicima, popunjavanjem obrasca za prigovor ili u slobodnoj formi;
- na adresu za prijem pošte: Trg slobode br. 7, 21000 Novi Sad, sa naznakom "za Odeljenje za upravljanje prigovorima";
- na adresu elektronske pošte: prigovori@otpbanka.rs;
- preko Internet prezentacije Banke: www.otpbanka.rs.

Korisnik ima pravo, pre pokretanja sudskog spora, da podnese pritužbu Narodnoj banci Srbije, ukoliko je nezadovoljan odgovorom Banke na prigovor ili mu odgovor nije dostavljen u roku propisanom zakonom, u

pisanoj formi, u roku od 6 (slovima: šest) meseci od dana prijema odgovora Banke na prigovor ili protekom zakonskog roka za odgovor na prigovor. Pritužba se podnosi Narodnoj banci Srbije, Sektor za zaštitu korisnika finansijskih usluga, na adresu u ulici Nemanjina broj 17, 11000 Beograd odnosno Poštanski fah 712, ili popunjavanjem obrasca na početnoj stranici internet prezentacije NBS <https://www.nbs.rs/>.

U slučaju da Korisnik ne bude zadovoljan dobijenim odgovorom od strane Banke, ili mu odgovor nije dostavljen u propisanom roku pre podnošenja pritužbe ili nakon dobijanja obaveštenja koje je Narodna banka Srbije dostavila Korisniku, po njegovoj pritužbi, sporni odnos se može rešiti u vansudskom postupku – postupku posredovanja. Korisnik može podneti predlog za posredovanje Narodnoj banci Srbije radi vansudskog rešenja spornog odnosa (ovaj predlog može podneti i Banka). Predlog za posredovanje dostavlja se Narodnoj banci Srbije u pismenoj formi, poštom ili imejlom na adresu za prijem elektronske pošte Narodne banke Srbije označenu na njenoj internet prezentaciji. Ovaj predlog obavezno sadrži i rok za njegovo prihvatanje koji ne može biti kraći od 5 (slovima: pet) dana niti duži od 15 (slovima: petnaest) dana od dana dostavljanja predloga drugoj strani u sporu.

VIII Tajnost i zaštita podataka o platnim uslugama

Poslovnom tajnom smatraju se podaci do kojih je u toku poslovanja došla Banka, a odnose se na Korisnika, podaci o jednokratnoj platnoj transakciji.

Banka u cilju obavljanja svoje delatnosti obrađuje određene podatke o ličnosti Korisnika, potencijalnih Korisnika i ostalih fizičkih lica. Podatak o ličnosti je svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, odnosno svaki podatak:

- a) koji lice usmeno ili pismeno saopšti Banci prilikom komunikacije sa Bankom, nezavisno od svrhe same komunikacije, što uključuje telefonsku komunikaciju, komunikaciju u elektronskom putu, lično u prostorijama Banke ili preko internet prezentacije Banke;
- b) koji se prikuplja prilikom uspostavljanja ugovornog odnosa sa Bankom povodom novih usluga ili proizvoda;
- c) koji se nalazi u zahtevima i obrascima koji prethode uspostavljanju ugovornog odnosa sa Bankom;
- d) koji se prikuplja prilikom učestvovanja tog fizičkog lica u istraživanju zadovoljstva Korisnika;
- e) za koje Banka sazna na osnovu toga što Korisniku pruža bankarske i finansijske usluge i sa njima povezane usluge, kao i usluge ugovaranja proizvoda i usluga partnera Banke;
- f) koji se prikupi automatski prilikom upotrebe proizvoda i usluga Banke;
- g) iz javno dostupnih izvora kao što su, na primer, podaci iz javno dostupnih servisa;
- h) koji se prikupi od drugih rukovaoca a po osnovu odgovarajućeg ugovornog odnosa;
- i) koji je Banci prosledila OTP Grupa;
- j) koji nastane obradom bilo kojeg od gore navedenih podataka o ličnosti.

Preduslov za svako prikupljanje podataka o ličnosti je postojanje odgovarajućeg pravnog osnova u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti.

Banka je dužna da podatke o ličnosti obrađuje na zakonit, pošten i transparentan način. Obrada podataka o ličnosti mora biti u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti, odnosno u skladu sa drugim propisima koji uređuju obradu podataka o ličnosti.

Podaci o ličnosti moraju se prikupljati u svrhu koja je konkretno određena, izričita, opravdana i zakonita i dalje se ne mogu obrađivati na način koji nije u skladu sa tako određenom svrhom.

Podaci o ličnosti moraju da budu primereni, bitni i ograničeni na ono što je neophodno u odnosu na svrhu obrade, da budu tačni kao i, ako i kada je to neophodno, ažurirani. Banka će preduzeti sve razumne mere kojima se obezbeđuje da se netačni podaci o ličnosti bez odlaganja izbrišu ili isprave.

Podaci o ličnosti će se čuvati u obliku koji omogućava identifikaciju lica samo u roku koji je neophodan za ostvarivanje svrhe obrade. Obrada podataka o ličnosti vršiće se na način koji obezbeđuje odgovarajuću zaštitu podataka o ličnosti uključujući zaštitu od neovlašćene ili nezakonite obrade, kao i od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja, primenom odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera.

Banka će podatke o ličnosti obrađivati u svrhu i na način koji je neophodan i celishodan u obavljanju svoje delatnosti. Obrada je zakonita ako je ispunjen jedan od sledećih uslova:

- 1) lice na koje se podaci o ličnosti odnose je pristalo na obradu svojih podataka o ličnosti za jednu ili više posebno određenih svrha (obrada podataka o ličnosti na osnovu pristanka);
- 2) obrada je neophodna za izvršenje ugovora zaključenog sa licem na koje se podaci odnose ili za preduzimanje radnji, na zahtev lica na koje se podaci odnose pre zaključenja ugovora;
- 3) obrada je neophodna u cilju poštovanja pravnih obaveza Banke;
- 4) obrada je neophodna u cilju zaštite životno važnih interesa lica na koje se podaci odnose ili drugog fizičkog lica;
- 5) obrada je neophodna u cilju izvršenja zakonom propisanih ovlašćenja Banke;
- 6) obrada je neophodna u cilju ostvarivanja legitimnih interesa Banke ili treće strane, osim ako su nad tim interesima pretežniji interesi ili osnovna prava i slobode lica na koje se podaci odnose, a koji zahtevaju zaštitu podataka o ličnosti, a posebno ukoliko je lice na koje se podaci odnose maloletno lice.

Banka prikuplja i obrađuje podatke u svrhe direktnog marketinga na osnovu slobodno datog pristanka lica na koje se podaci odnose. Ovo podrazumeva obradu sledećih podataka o ličnosti: ime i prezime, adresu, adresu elektronske pošte, brojeve telefona i ostale podatke koji mogu služiti za uspostavljanje kontakta.

Banka je kao rukovalac dužna da u trenutku prikupljanja podataka o ličnosti, tom licu pruži sledeće informacije:

- 1) kontakt podatke Banke;
- 2) kontakt podatke Lica za zaštitu podataka o ličnosti Banke;
- 3) svrhu i pravni osnov obrade;
- 4) o postojanju legitimnog interesa ako se obrada vrši na osnovu ovog pravnog osnova;
- 5) informacije o primaocu, odnosno grupi primalaca podataka o ličnosti, ako oni postoje;
- 6) o činjenici da planira da iznese podatke o ličnosti u drugu državu ili međunarodnu organizaciju, kao i o upućivanju na odgovarajuće mere zaštite;
- 7) o roku čuvanja podataka o ličnosti ili, ako to nije moguće, o kriterijumima za njegovo određivanje;
- 8) o postojanju prava da se od rukovaoca zahteva pristup, ispravka ili brisanje njegovih podataka o ličnosti, odnosno postojanju prava na ograničenje obrade, prava na prigovor, kao i prava na prenosivost podataka;
- 9) o postojanju prava na opoziv pristanka u bilo koje vreme, kao i o tome da opoziv pristanka ne utiče na dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva, ako se obrada vrši na osnovu člana 12. stav 1. tačka 1) ili člana 17. stav 2. tačka 1) Zakona o zaštiti podataka o ličnosti;
- 10) o pravu da se podnese pritužba Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti;
- 11) o tome da li je davanje podataka o ličnosti i zakonska ili ugovorna obaveza kao i o tome da li lice na koje se podaci odnose ima obavezu da da podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju i
- 12) o postojanju automatizovanog donošenja odluke.

Podaci o ličnosti biće čuvani tokom trajanja ugovornog odnosa, odnosno dok postoji pristanak lica čiji se podaci obrađuju, te u roku na koji je Banka zakonski obavezana za čuvanje određenih podataka o ličnosti, u kom slučaju neće biti omogućena aktivna obrada tih podataka u druge svrhe, nego samo njihovo čuvanje u zakonom propisane svrhe.

Podaci o ličnosti koji se obrađuju od strane Banke mogu se ustupiti trećim licima na osnovu:

- 1) pristanka lica čiji se podaci obrađuju;
- 2) izvršenja ugovora u kojem je jedna od stranaka lice čiji se podaci obrađuju;
- 3) odredbi zakona.

Podaci o ličnosti mogu biti dostavljeni državnim organima i drugim organima kojima je Banka ovlašćena ili obavezna da dostavi podatke o ličnosti na osnovu zakona koji uređuju to dostavljanje. Podaci o ličnosti mogu biti dostavljeni i licima s kojima Banka ima ugovorni odnos, pružaocima usluga i angažovanim licima Banke koja zbog prirode posla koji obavljaju imaju pristup podacima o ličnosti, kao i bankarskoj grupi kojoj Banka pripada, a čije sedište je u državi potpisnici Konvencije Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka. Sva lica koja zbog prirode posla koje obavljaju sa Bankom ili za Banku imaju pristup podacima o ličnosti dužni su da te podatke o ličnosti čuvaju kao bankarsku odnosno poslovnu tajnu u skladu sa Zakonom o bankama i drugim propisima koji regulišu tajnost podataka. Ugovori sa takvim licima usklađeni su sa zahtevima Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.

Lice na koje se podaci odnose ima pravo u svakom trenutku da opozove svoj pristanak (ukoliko su podaci o ličnosti dati po osnovu pristanka). Opoziv pristanka ne utiče na zakonitost obrade na osnovu pristanka pre njegovog opoziva. Pre davanja pristanka, lice na koje se podaci odnose se o tome obaveštava. Banka je dužna da omogućiti da opoziv pristanka bude jednako jednostavan kao i davanje istog.

Baka ima pravo da, saglasno odredbama propisa koji uređuju poslovanje banaka, podatke o Korisniku, njegovim povezanim licima, dokumentaciji koja čini dosije Korisnika, kao i druge podatke koji se smatraju poslovnim, odnosno bankarskom tajnom dostavi Kreditnom birou pri Udruženju banaka Srbije, spoljnim revizorima Banke, Forumu za prevenciju zloupotreba u kreditnim poslovima i Forumu za prevenciju zloupotreba sa platnim karticama pri Privrednoj komori Srbije, članicama bankarske grupe kojoj Banka pripada, nadležnim poreskim organima u cilju razmene podataka sa poreskim organima drugih država na osnovu zaključenih bilateralnih, multilateralnih sporazuma, pisma o namerama za zaključenje istih ili preporučenih smernica za postupanje finansijskih institucija sa teritorije Republike Srbije, drugim licima koji zbog prirode posla koji obavljaju moraju imati pristup takvim podacima, kao i trećim licima sa kojima Banka ima zaključene ugovore o poslovnoj saradnji koji su neophodni za realizaciju određenog poslovnog odnosa ili su u vezi sa poslovnim odnosom Banke i Korisnika. Podaci koji se smatraju poslovnim, odnosno bankarskom tajnom Korisnika, a koji predstavljaju podatke o ličnosti, Banka ima pravo da obrađuje u skladu sa propisima koji uređuju zaštitu podataka o ličnosti.

IX Nadležnost suda

U slučaju spora u vezi i povodom ugovora o jednoratnoj platnoj transakciji, Banka i Korisnik će isti pokušati da reše sporazumno. U suprotnom, nadležnost suda se utvrđuje u skladu sa propisima.

X Završne odredbe

Za sve što nije regulisano ovim Opštim uslovima primenjuju se odredbe zakona koji uređuju oblast platnih usluga, kao i drugi zakoni i propisi Republike Srbije.

Odredbe ovih Posebnih uslova stupaju na snagu danom usvajanja od strane Upravnog odbora Banke, a primenjuju se počev od 30. aprila. 2021. godine.

Danom početka primene ovih Opštih uslova prestaju da važe Opšti uslovi poslovanja za jednoratne platne transakcije usvojeni na sednici Upravnog odbora Banke broj 7/19 od 25.01.2019. godine a koji su u primeni od 26.04.2019. godine sa svim kasnije usvojenim izmenama i dopunama.

Ovi Opšti uslovi se primenjuju zajedno sa odredbama Opštih uslova poslovanja Banke koji su u primeni od 30. aprila. 2021. godine godine sa svim njihovim kasnijim izmenama i dopunama.

Ovi Opšti uslovi, Terminski plan, Tarifa naknada i Opšti uslovi poslovanja Banke dostupni su u svim ekspoziturama Banke i na zvaničnoj internet prezentaciji Banke.

Predsednik Upravnog odbora